ICR 臨床研究入門(ICRweb)

施設コース管理者操作マニュアル①

基本操作編

- Version.2.1 -

目 次

1.	はじめに	1
2.	ログイン	1
3.	管理者画面の各項目	2
	1)施設情報	2
	2)施設ユーザー管理	4
	① 施設ユーザーの新規登録	4
	② 施設ユーザーID の付与/編集	7
	③ 施設ユーザーの削除/復活	7
	④ 施設ユーザー毎の受講状況確認	9
	3)講座・講義	. 12
4	4)受講状況	. 12
ļ	5)施設ユーザー承認	. 14

1. はじめに

本書は、施設コース管理者画面、施設ユーザーや受講歴の管理方法を説明するマニュアルです。 ご施設の管理方法に合わせて任意で下記のカスタマイズか可能です。施設ユーザーIDの付与(P7):ユーザーIDの 他に施設独自の施設ユーザーIDの付与によりユーザー管理可能

- 施設ユーザーへのお知らせ機能(P エラー! ブックマークが定義されていません。): 受講方法についての説明な
 どをユーザーへにお知らせ作成
- 施設ユーザーの初回ログイン方法の選択:施設コードの入力またはユーザーからの申請機能の利用

2. ログイン

管理者画面 URL: https://www.icrweb.jp/blocks/facility/

ICR臨床研究入門:施設コース管理	ICRweb 事務局から発行されたユーザーID(管理者 ID)とパ スワードでログインし、施設コース管理画面に進みます。
ユーザーD: パスフード: ログイン	
施設コース管理 <u>血</u> テスト用OOOO病院	ユーザー名:テスト 施設管理者 ログアウト
お知らせのプレビュー ① ① ① ① ① ① ① ① ① ① ② 登 逸波コーザー管理 ③ ⑤ ④ ⑤ ④ ⑤ ④ ⑤ ④ ⑤ ⑥ ⑤ ⑥ ⑤ ⑦ ⑤ ⑥ ⑤ ⑥ ⑤ ⑦ ⑤ ⑥ ⑦ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑥ ⑦ ⑦ ⑥ ⑦ ⑦ ⑥ ⑦ ③ ⑦ ⑦ ⑦ ③ ⑦ ③ ⑤ ③ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤ ⑤	4 葉

1	施設情報	施設でコースの管理するための情報の画面です
2	施設ユーザー管理	施設コースにアクセスした施設ユーザーの一覧画面です。
		施設ユーザーの検索や、受講状況を確認や
		施設ユーザーの登録、削除、施設ユーザーID の追加や編集をすることもできます。
3	講座・講義	施設コースに設定している講座の確認や追加・削除をすることができます。
4	受講状況	施設コースのすべての講座・施設ユーザーの受講歴が表示されます。
		講座毎に検索することもできます。
5	施設ユーザー承認	施設ユーザーからの依頼で施設コースの利用許可等をすることができます。
6	各種マニュアル	施設コースユーザー向け操作マニュアル、施設コース管理者向け操作マニュアルが
		ご覧いただくことができます。
		「施設コースユーザー向け操作マニュアル」は Word ファイルもございます。
		ご施設に合わせてマニュアルの作成する際にご活用ください。
		※施設コードの周知として施設で作成したマニュアルを HP 等に公開すると自施設
		以外のユーザーも閲覧可能となる場合がありますのでご注意ください。

3. 管理者画面の各項目

1)施設情報

施設情報には、コース開設時に頂いた情報が入力されています。

この画面で、施設管理者情報更新や施設 TOP 画面の設定(施設ユーザーへのお知らせやロゴ設定) 等の編集ができます。必要に応じ情報を入力・更新し、「保存」をクリックします。

al al	施設コース管理			ユーザー名:テスト 施設管理者 ログアウト
00	▲テスト用○○○○ 病院			
	施設TOP画面へ		(<u>1</u>)	
(2)	施設名	0 テスト用0000	(2)	施設コース名か表示(施設側では修止できません)
3	管理者メールアドレス	sisetsu_admin@	3	初期設定済※変更については※1参照
4	施設管理者ID	test_sisetsu_ad	4	初期設定済※変更については※1参照
5	担当者氏名	 テスト 施設管理: 	(5)	初期設定済※変更については※1参照
			6	任意入力項目
6	電話番号		\bigcirc	施設管理者の所属部署を入力してください
7	部署		8	施設コースユーザーへのお知らせを入力することができます。
8	ユーザーへのお知らせ	1 <> A		入力した内容は施設コースのトップページに表示されます。
				(詳細は※2 ユーザーへのお知らせについて参照
			9	施設コースのユーザーがアクセスする施設コースのトップ画面
	n-1			に表示するロゴをドラッグアンドドロップでアップロードでき
9	ロゴ ● ファイル			ます。
				アップロード可能なファイルは png、jpg 形式の画像ファイル
			_	ファイルサイスの上限は 300KB、ファイルの数は1つまで。
		許可されるファイル	(10)	初期設定は「OFF」です。
		イメージ (JPEG) .jpg イメージ (PNG) .png		「ON」にすると申請のあったユーザーを管理者が施設ニ
10	ユーザーからの申請機能	⊙ ON ○ OFF		ースに紐づけることができます。
	申請を受け付けるメールドメイン	aa.hospital.jp		「 <u>4.5)施設ユーザー承認</u> 」を参照
	有効期限	9 🗘 10月 🕯	1	初期設定は「ON」ユーザーが、施設コードを入力すると
1	施設ユーザーの自動登録	● ON ○ OFF		施設ユーザーとして管理者画面に登録されます。
12	施設コード	test_sisetsu		「4.5)施設ユーザー承認」を参照
	契約形態	独自コース 🗢	(12)	初期設定済。変更については※3参照
13	備考	マニュアル作成月	(13)	任意入力項目
		保存 キャン		
	Q マークが付けられたフィールドは必須	観入力フィールドです。		

⑧~⑬の項目は施設の必要に応じてご利用ください。「有効期限」と「契約形態」は変更できません。

※1管理者情報の変更について

- 施設管理者の情報は変更することができます。
- 変更したい管理者のメールアドレスを入力しフォーカスアウトすると、そのユーザーの ID が「施設管理者 ID」に 表示されます。変更するアドレスは ICRweb に登録済みのメールアドレスに限ります。パスワードも変更したユー ザーID のパスワードに紐づきます。
- メールアドレスは、担当者の移動等を考慮し、メーリングリストを登録することをお勧めします。

※2 ユーザーへのお知らせについて

受講内容や期限・修了証発行に関する注意事項や、施設内での問い合わせ先(担当部署)を記載してください。 ⑧の「ユーザーへのお知らせ」に入力された内容は、施設コースのトップページにある「(施設コース名)からのお 知らせ」に掲載されます。掲載するテキストは文字色(赤、黄、緑、青、黒)、太字、斜体、下線、取り消し線、上 付き、下付き等の装飾が可能です。



入力した内容は施設コース管理画面の上部にある「お知らせのプレビュー」で確認できます。





	講座や講義を Q ICRwebのご紹介 求人情報 セミナー案内 よくあるご質問 お問い合わせ ⊕English 🛛 ラスト 施設管理者 🕞 ログアウト
修了証の発行について	★ テスト 施設管理者さんご利用コース -テスト用〇〇〇〇病院トップページ
テスト 施設管理者	テスト用〇〇〇〇病院
¥14-9	ICR臨床研究入門 eラーニングサイト では様々なテーマの講義を随時公開中!
ICR臨床研究入門	施設コースはもちろん、その他のすべての講義が誰にとっても役立つものになっておりますので是非ご受 ICR臨床研究入門総合トップへ
┛ 規制ガイドライン	調ください。
Ⅲ ICR臨床研究入門全講座一覧	
🗅 今イチオシの講義	テスト用〇〇〇〇病院からのお知らせ
🗀 スタンダード必修コース	見出し(大)・文字色(赤)
□ 新着講義	見出し(中)・文字色(青) 見出し(小)・文字色(録)
□ ピックアップ:倫理指針	文字装飾は、 太字、 <i>斜体(Italic)、</i> 取り消し線 や <u>下線</u> 、上付き(cm ³)、下付き(H ₂ O)も可能です。
おすすめ関連情報紹介	

※3施設コードの変更について

施設コードはユーザーが施設コースにログインするための専用のコードです。 ユーザーが ICRweb サイトにログイン後、左サイドにある「施設コースログイン」に施設コードを入力することで、 施設コースにアクセスできるようになります。施設管理者の操作は不要です。



施設コードは管理者権限で変更することができます。

変更した場合は受講者が施設コースよりすべて削除されますが新しい施設コードでログインすることで 施設ユーザーとして登録されます。受講歴等は引き継がれます。

変更後は関係者への周知をお願いします。事務局への問い合わせがあってもその方が施設コースの対象者かどう かは判断できませんので回答することができません。

施設コードの周知として施設で作成したマニュアルを HP 等に公開すると自施設以外のユーザーにも閲覧可能となる場合がありますのでご注意ください。

2)施設ユーザー管理



施設コースに登録されているユーザー(施設ユーザー)の一覧が表示されます。

「施設ユーザー管理」画面でできることは下記のとおりです。

- ① 施設ユーザーの新規登録
- ② 施設ユーザーID の付与/編集
- ③ 施設ユーザーの削除/復活
- ④ 施設ユーザー毎の受講状況確認

① 施設ユーザーの新規登録

施設ユーザーは、施設管理者が登録することも可能です。

登録は、個別登録と一括登録の2つの方法があります。どちらの場合も、ICRwebにユーザー登録されている必要があります。

登録の際は施設ユーザーIDの入力が必要となります。ユーザーIDと施設ユーザーの違いは下記のとおりです。

ユーザーID:

新規ユーザー登録の際にユーザー自身で設定し、管理者側で変更はできません。また登録後の変更もできません。 施設での必要に応じてあらかじめ職員番号等で登録するよう周知してください。

施設ユーザーID:

管理者側で設定し管理することができます。すでにユーザー登録済のユーザーにも付与可能です。

2023 年 11 月以降にログインしたユーザーは施設ユーザーID を設定していない場合でもユーザーID が施設ユ ーザーID として表示されます。

【 個別に登録 】

ICRweb に登録しているユーザーを施設ユーザーとして登録するには、[新規登録] ボタンをクリックします。

施設ユーザー一覧					ユーザー名:テスト 施設	管理者	ログアウト
▲ テスト用0000病院 メールアドレス		翻	ファイルが選択されていません。	アップロード			
施設ユーザーID 姓 名		□ 削除済も表示					
Q 検索 5 リセット ▲ 新規登録							
チェックされたユーザーを削除 選択 氏名	ユーザーID	施設ユーザーID	メールアドレス		契約施設名 修	距前路	≇ 復活
- <u><u><u></u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u>	tester_001	tester_001	tester_001@aa.hospital.jp	テスト用OC	000病院	3	0

施設コースに登録したいユーザーのメールアドレス(ICRweb に登録しているメールアドレス)を入力します。 登録されたデータがあれば、「姓」と「名」が読み込まれて表示されます。

施設ユーザーID を設定し、[保存] ボタンをクリックすると、施設ユーザー一覧画面に戻り、登録したユーザーが一覧に表示されます。

施設コース管	理	ユーザー名:テスト 施設管理者 ログア
● テスト用0000	病院	
メールアドレス	• tester_009@aa.hospital.jp	
施設ユーザーID	0 tester_008	
姓	テスト	
名	ユーザー⑨	
● マークが付けられたフィーⅡ	ぼ存 キャンセル ドロション - □ □ □ □ □ □ □ □	

1	メールアドレス	ICRweb で登録されているユーザーのメールアドレスを入力してください。
		入力してフォーカスアウトすると、姓・名が自動的に表示されます。
2	施設ユーザーID	各施設で独自の体系のユーザーID(社員番号など)を入力します。
		各施設での管理に役立ててください。
3	姓	メールアドレスに紐づく「姓」が表示されます。変更はできません。
4	名	メールアドレスに紐づく「名」が表示されます。変更はできません。

【 一括登録 】

一括登録する場合は、1列目にメールアドレス、2列目に施設ユーザーIDを入力されたコンマ区切りのCSVファ イルを作成します。

施設ユーザー一覧画面の上部にあるファイルを選択するボタン[※]をクリックし、保存したファイルを選択し、[アッ プロード] ボタンをクリックすると、ファイルが取り込まれます。

施設ユーザー一覧		ユーザー名:テスト 施設管理者 ログアウト
		
メールアドレス 施設ユーザーID 姓 名 Q検索 フリセット	参照 ファイルが選択されていません。 アップロード	

※ブラウザによって表示が異なり、[ファイルの選択] [ファイルを選択] [参照...] 等と表示されます

(CSV ファイルの記載例)

メールアドレス	施設ユーザーID
<u>user1@aaa.bb.jp</u>	A00001
user2@aaa.bb.jp	A00002
<u>user3@aaa.bb.jp</u>	A00003
<u>user4@aaa.bb.jp</u>	A00004
<u>user5@aaa.bb.jp</u>	A00005

メールアドレスが存在しないなどのエラーが表示された場合、エラー内容に従って修正し、再度アップロードして

ください。

② 施設ユーザーID の付与/編集

施設コースに登録されている施設ユーザーに職員番号等施設で統一した「施設ユーザーID」を付与して、管理した い場合に使用します。

施設ユーザー一覧	ī			ユーザー名:テ	テスト 施設管理	者 ロク
▲ テスト用○○○○病院						
×ールアドレス 施設ユーザーD 姓 名 Q検索 つリセット ▲新規登録 ◆施設コース管理に	反 反	参照 〕剤除済も表示	ファイルが選択されていません。 7	7ップロード		
チェックされたユーザーを削除		##37_46_0	メールアドレス	型約施設名	修正	創除 御河
選択 氏名	ユーザーID	「「「「「「」」「「」」「」」				and the second
選択 氏名 □ <u>テストユーザー①</u> 章	ユーザーID tester_001	tester_001	tester_001@aa.hospital.jp	テスト用〇〇〇〇病院	Ø	ê ()

施設ユーザーID に任意のテキスト(半角英数字と記号)を入力し、[保存] をクリックします。

一度設定した施設ユー	-ザーIC)を空欄に戻す	「ことはできません。
------------	-------	---------	------------

▲テスト用000	〇病院	
メールアドレス	• tester_008@aa.hospital.jp	
施設ユーザーID	0	
姓	7 2 F	
名	ユーザー⑧	
	保存 キャンセル	

③ 施設ユーザーの削除/復活

退職者等特定のユーザーを施設コースから削除する場合は、施設ユーザー一覧で削除したいユーザーの削除ボタン をクリックします。複数のユーザーをまとめて削除したい場合はユーザー氏名の左側にあるチェックボックスにチ ェックを入れてから、[チェックされたユーザーを削除]をクリックします。

メールアドレス 施設ユーザーID		*	照 ファイルが選択されていません。	アップロード	
姓 名		□削除済も表示			
Q検索 つ	リセット				
▲ 新規宜録					

削除したユーザーを復活する場合は、検索エリアの「削除済も表示」にチェックを入れてから [検索] をクリック し、表示された削除済みユーザーの復活ボタンをクリックします。

	施設ユーザーー	─覧			ユーザー名:テス	ト 施設管理者	f	ログフ
00	▲ テスト用0000病	5院						
メー」 施設: 姓 名 Q	ルアドレス ユーザーID 度楽 Dリセット		●第 7 ☑ 削除済も表示	ァイルが選択されていません。 ア	ップロード			
4+ *	新規登録							
₹±	ックされたユーザーを削除							
チェ 選択	ックされたユーザーを削除 氏名	ユーザーID	施設ユーザーID	メールアドレス	契約施設名	修正	削除	復活
チェ 選択	ックされたユーザーを削除 氏名 <u>テストユーザー④</u>	ユーザーID test99@aa.bb.co.jp	施設ユーザーID test99@aa.bb.co.jp	メールアドレス test99@aa.bb.co.jp	契約施設名 テスト用〇〇〇〇病院	修正	nik T	復活
チェ 選択 日	ックされたユーザーを削除 <u> 氏名</u> <u> テストユーザー④</u> <u> テストユーザー①</u> た	ع ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	施設ユーザーID test99@aa.bb.co.jp tester_001***	メールアドレス test99@aa.bb.co.jp tester_001@aa.hospital.jp	 契約施設名 テスト用〇〇〇〇病院 テスト用〇〇〇〇病院 	#E	削除 前 前	復活 〇

※施設管理者が削除した場合でも、ユーザー自身が有効な施設コードを入力して施設コースにアクセスすると 削除状態は解除されます。

【ユーザー削除の注意点】(施設コード入力について)

施設ユーザーを削除しても ICRweb に登録したユーザー情報は削除されません。

退職した施設ユーザーを削除することで本人の画面から施設コース名の表示が消え施設コースにログインできな くなります。

施設管理者が削除した場合でも、ユーザー自身が有効な施設コードを入力して施設コースにアクセスすると 削除状態は解除されます。

施設ユーザー管理の観点からも年度の変わり目に退職者を削除することをお勧めします。当該ユーザーの登録や 受講歴は保持されます。

退職者をすべて把握できない、人数が多すぎる場合は施設コードを変更すると変更前の施設コードでログインしたユーザーはすべて削除され、新たな施設コードでログインすることで年度毎の受講管理が可能です。

削除後、「名」横にある「削除済も表示」をクリックすると、削除した施設ユーザーが再度表示されます。

「復活」をクリックし、再度施設ユーザーに追加することもできます。

④ 施設ユーザー毎の受講状況確認

受講状況は、「施設ユーザー管理」画面と「受講状況」画面でそれぞれ確認することができます。

施設ユーザー管理:

施設ユーザー毎に講座・講義毎の詳細な受講状況を確認することができます。

受講状況:

施設ユーザー全体の受講状況を確認することができます。検索することで個別の講座の受講状況(履修済み講義数、修了証表示日のみ)、総合テスト、総合アンケートの結果を知る事ができます。(詳細は「<u>4.4)受講状況</u>」 をご確認ください。

【 施設ユーザー一覧 】

確認したいユーザーの「氏名」をクリックすると施設コースに設定した講座の受講状況を確認することができます。 一覧表のユーザーは施設ユーザーID、ユーザーID、登録日時の順で表示されます。施設ユーザーIDの変更で並び順 が変更になる場合があります。

重 テン	スト用〇〇〇〇病院						
メールアドレス 施設ユーザーID 姓 名 Q検索			参 □ 削除済も表示	照 ファイルが選択されていません。	アップロード		
🛃 新規登録 チェックされた	ユーザーを削除						
 ♣ 新規登録 チェックされた 連択 	:ユーザーを削除 氏名	ユーザーID	施設ユーザーID	メールアドレス	契約施設名	6 修正	削除 復活
 ▲ 新規登録 チェックされた 選択 <u>テスト:</u> 	ニユーザーを削除 氏名 ユーザー① 書	ユーザーID tester_001	施設ユーザーID tester_001	メールアドレス tester_001@aa.hospital.jp	契約施設名 テスト用〇〇〇〇病院	а — #Т	削除 復活 前 〇

列名	説明
選択	複数のユーザーをまとめて施設コースから削除する場合に使用します。
氏名	ユーザーの氏名が表示されます。クリックするとユーザーの「受講状況(個別)」 画面が表示され
	ます。
ユーザーID	ユーザーのログイン用 ID が表示されます。
施設ユーザーID	施設管理者が設定した施設ユーザーID が表示されます。未設定の場合で施設ユーザーID の欄に
	ユーザーID が表示されるのは新システム移行後に新た施設コースに追加されたユーザーです。
メールアドレス	ユーザーのメールアドレスが表示されます。
契約施設名	契約施設コース名が表示されます。
修正	クリックするとユーザーの施設ユーザーIDの設定と修正画面を開きます。
削除	クリックするとユーザーを施設コースから削除できます。
復活	クリックすると削除したユーザーを施設コースに復活できます。

【 受講状況(個別) 】

選択したユーザーの施設コースの各講座の受講状況が表示されます。

講座名をクリックすると講座内の講義の受講状況を確認することができます。

受講状況出力の [ダウンロード] をクリックすると、表示されている内容が CSV ファイルまたは EXCEL ファイル でダウンロードできます。

受講状況(個別)		i de la companya de la	ユーザー名:テスト 施設管理者 ログ
▲ テスト用0000病院			
受講者氏名: テストユーザー① ユーザーID: tester_001 受講状況出力 カンマ区切り値 (.csv) ◆ ダウンロー	ţ.		
講座名	調義数	履修済講義数	修了証表示日
臨床研究の基礎知識講座	10	2	
	2	2	2024/05/09

列名	説明
講座名	施設コースに登録されている講座名です。
講義数	講座に登録されている講義の総数です。
履修済講義数	講義を構成しているコンテンツ(動画、章末アンケート、章末テスト ^{*1})がすべて完了している
	講義の数(講義の視聴が完了しただけ、章末テストに合格していない等の状態はカウントされま
	せん)
修了証表示日	講座内のすべての講義が履修完了していて、総合アンケートが回答済み、総合テスト ^{※2} が合格
	済みの場合に、修了証に印字される日付が表示されます(修了証が未発行でも条件を満たして
	いると表示されます)
	講義数=履修済講義数が同一にもかかわらず空欄の場合は、総合アンケートに回答していない、
	総合テストに合格していない等の修了証発行条件を満たしていない状態になります。

※1:章末テストが設定されている講義のみ

※2:総合テストが設定されている講座のみ

【 受講状況(個別詳細) 】

ユーザーの施設コースに設定された講座内の講義の受講状況が表示されます。

受講状況出力の [ダウンロード] をクリックすると、表示されている内容が CSV ファイルまたは EXCEL ファイル でダウンロードできます。

状況(個別詳細)				ユーザー	-名:テスト 施設管理者 ログアワ
スト用OOOO病院					
テスト ユーザー①					
tester_001					
テスト講座(1)					
カンマ区切り値 (.csv)	ダウンロード				
講義名	動画の長さ	履修状況	視聴完了日	アンケート回答日	章末テスト合格日
	0:05:00	受講済	2024-05-08	2024-05-08	-
かの研究1:阪庄試験	0.10.00	受講済	2024-05-08	2024-05-08	2024-05-08
	状況(個別詳細) スト用OOOO病院 テストユーザー① tester_001 テスト講座(1) カンマ区切り値(.csv)	状況(個別詳細) スト用OOOO病院 テストユーザー① tester_001 テスト講座(1) カンマ区切り値(.csv) * ダウンロード 講義名 動画の長さ 0:05:00	状況 (個別詳細) スト用OOOO病院 デストユーザー① tester_001 テスト調産(1) カンマ区切り値(.csv) * 第義名 参画の長さ 原総状況 0:05:00 受講済	状況(個別詳細) スト用OOOO病院 デストユーザー① tester_001 テスト講座(1) カンマ区切り値(.csv) 第義名 動画の長さ 履修状況 視聴完了日 005:00 受講済 2024-05-08	状況(個別詳細) ユーザー スト用OOOO病院 デストユーザー① tester_001 デスト調産(1) カンマ区切り値(.csv) ダウンロード 講義名 動画の長さ 服修状況 視聴完了日 アンケート回答日 0:05:00 受激済 2024-05-08 2024-05-08

列名	説明
講義名	施設コース内の講座に登録されている講座名です。
動画の長さ	講義に設定されている再生時間です(等速再生時の長さです)
履修状況	「未受講」「受講中」「受講済」のいずれかが表示されます。
	未受講 :講義の視聴を開始していない状態
	受講中 :以下のいずれかの状態
	① 講義を視聴中(視聴完了すると「視聴完了日」に日付が入ります)
	② 講義視聴完了し、章末アンケートに未回答 (章末アンケートに回答すると「アンケート
	回答日」に日付が入ります)
	③ 章末アンケートに回答し、章末テストが未実施 (章末テストに合格すると「章末テスト
	合格日」に日付がはいります)*
	受講済 :講義を構成しているコンテンツ(動画、アンケート、テスト [*])がすべて完了した状態
視聴完了日	動画の視聴が最初に完了した日付が表示されます。再視聴しても日付は更新されません。
アンケート回答日	章末アンケートに回答した日付が表示されます(「-」の場合、その講義に章末アンケートはあり
	ません)
章末テスト合格日	章末テストに合格した日付が表示されます(「-」の場合、その講義に章末テストはありません)

※:章末テストが設定されている講義のみ

3) 講座・講義

A.	施設コース管理			–ב	ザー名:テスト 施設管理者 ログアウト
SHR	盦 テスト用〇〇〇〇病院				
- a	知らせのプレビュー				
	盦	<u>iei</u>	1	Ŧ	& +
	施設情報	施設ユーザー管理	講座·講義	受講状況	施設ユーザー承認
周 名	亜マニュアル(zipファイル)				,

基本コースをご利用の場合は講座の並び順の変更をすることができます。

独自コースをご利用の場合は講座・講義の追加・削除もできます。(詳細は別紙「施設コース管理者向け操作マニュ アル②」を参照してください。)

表示したい順番に数字を入力し、「表示順を変更する」をクリックします。

講座リ	スト						<u>а-</u> 1	プー名:言	テスト 施訂	设管理者	ログアウト
€F53 ± 72.58	10000病院										
68 ctr 28 Chi	7_7#	清 会統(m)	*	4 5 41	BIR	御廷	18.24 ar #	総合テ	スト編集	総合アン	ケート編集
調性程別		蘇玉朝(円)	3275 MR	***	HPJ PAR	復活	消费机来	設定	問題	設定	選択肢
ICRweb講座	臨床研究の基礎知識調座	0	0	C	Ê	0					
カスタマイズ講座	テスト講座(1)	0	0	Ø	ŵ	0		6	ß	9	ø
☞ 新規講座作成	◆表示順を変更する ◆施設コース管理に戻る										

4) 受講状況

	施設コース管理			ユーザ	ー名:テスト 施設管理者 ログアウト
SHUS	▲ テスト用○○○○病院				
ت	知らせのプレビュー				
	血 施設情報	施設ユーザー管理	き 調座・講義		と 施設ユーザー承認
●各種	重マニュアル(zipファイル)				

受講状況は、「施設ユーザー管理」、「受講状況」でそれぞれ確認することができます。

施設ユーザー管理:

施設ユーザー毎に、の講座・講義毎の詳細な受講状況を確認することができます。

(詳細は「4.2)施設ユーザー管理」参照)

受講状況:

施設ユーザー全体の受講状況を確認することができます。検索することで個別の講座の受講状況(履修済み講義 数、修了証表示日のみ)、総合テスト、総合アンケートの結果を知る事ができます。

♂ 受講状法	兄				ユーザー	ー名: テスト 施設	管理者 ロク
いち ニテスト用	10000病院						
メールアドレス							
施設ユーザーID							
姓							
名		□ 削除ずみも	表示(ダウンロード機能にも有効)				
				_			
0 検索 つけわ	ット 東受講状況ダウ、	マロード ★受講状況全体	ヒダウンロード 東総合テスト結	里一覧 ★総合アンケート	宇旋結里—醫	F	
Q検索 Oリセ	ット よ受講状況ダウン	シロード 素受講状況全件	キダウンロード 上総合テスト結	果一覧	実施結果一覧	Ī	
Q検索 つりセ 氏名	ット ふ 受講状況ダウン ユーザーID	レロード 上 受講状況全件 施設ユーザーID	キダウンロード ふ 総合テスト結: メールアドレス	果一覧 土 総合アンケート 講座名	実施結果一覧	履修済講義数	修了証表示日
Q検索 つりセ 氏名 テストユーザー④	ット ふ 受講状況ダウン ユーザーID test99@aa.bb.co.jp	✓ロード ▲受請状況全件 施設ユーザーID test99@aa.bb.co.jp	⊧ダウンロード ▲ 総合テスト結: メールアドレス test99@aa.bb.co.jp	果一覧 ▲総合アンケート 講座名 臨床研究の基礎知識講座	実施結果一覧 講義数 10	E 服修済講義数 0	修了証表示日
Q検索 つりセ <u> 氏名</u> テストユーザー④ テストユーザー④	ット ユーザーID test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp	レロード 生受請状況全件 施設ユーザーID test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp	キダウンロード よ総合テスト結 メールアドレス test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp	果一覧 上総合アンケート 講座名 臨床研究の基礎知識講座 テスト講座(1)	実施結果一覧 講義数 10 2	 展修済講義数 	修了証表示E
Q検索 つりセ <u> 氏名</u> テストユーザー④ テストユーザー④ テストユーザー①	ット 全受請状況ダウン エーザーID test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp tester_001	レード 上受請状況全件 施設ユーザーID test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp tester_001	キダウンロード よ総合テスト結 メールアドレス test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp tester_001@aa.hospital.jp	果一覧 ▲総合アンケート 調査名 臨床研究の基礎知識調産 テスト調査(1) テスト調査(1)	実施結果一覧 講義数 10 2 2	履修済講義数 0 0 2	修了証表示日 2024/05/08
氏名 テストユーザーの テストユーザーの テストユーザーの テストユーザーの テストユーザーの テストユーザーの テストユーザーの	シト 査受請状況ダウン ユーザーID test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp tester_001 tester_001	✓□ード ▲受講状況全付 施設ユーザーID test99@aa.bb.co.jp tester_001 tester_001	メールアドレス メールアドレス test99@aa.bb.co.jp test99@aa.bb.co.jp tester_001@aa.hospital.jp tester_001@aa.hospital.jp	果一覧 ▲総合アンケート 調査名 臨床研究の基礎知識講座 テスト講座(1) テスト講座(1) 臨床研究の基礎知識講座	実施結果一覧 講義数 10 2 2 10	歴修済講義数 0 0 2 2	修了証表示日 2024/05/08
Q検索 Dリセ EE3 テストユーザー④ テストユーザー① テストユーザー① テストユーザー① テストユーザー②	シット 生受請状況ダウン ユーザーID test99@aa.bb.co.jp tester_001 tester_001 tester_001 tester_001	✓□ード ▲受講状況全付 「施設ユーザーID test99@a.bb.co.jp test9@a.bb.co.jp tester_001 tester_001 tester_001	メールアドレス 大ールアドレス test99@aa.bb.co.jp test9@aa.bb.co.jp tester_001@aa.hospital.jp tester_001@aa.hospital.jp tester_002@aa.hospital.jp	果一覧 ▲総合アンケート 請座名 臨床研究の基礎知識講座 テスト講座(1) テスト講座(1) 臨床研究の基礎知識講座 臨床研究の基礎知識講座	実施結果一覧 講義数 10 2 2 10 10 10	展修済講義数 0 0 2 2 0	修了証表示E 2024/05/08
氏名 テストユーザー・④ テストユーザー・④ テストユーザー・① テストユーザー・① テストユーザー・① テストユーザー・② テストユーザー・② テストユーザー・②	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	✓□ード ▲受講状況全代 ★股ユーザーID test99@aa.bb.co.jp tester_001 tester_001 tester_001 tester_002 tester_002	メールアドレス 大ールアドレス test99@aa.bb.co.jp test9@aa.bb.co.jp tester_001@aa.hospital.jp tester_001@aa.hospital.jp tester_002@aa.hospital.jp tester_002@aa.hospital.jp	果一覧 ふ 総合アンケート 講座名 臨床研究の基礎知識講座 テスト講座(1) テスト講座(1) 原本研究の基礎知識講座 臨床研究の基礎知識講座 臨床研究の基礎知識講座 こスト講座(1)	実施結果一覧	原修済講義数 0 0 2 2 2 0 0 0	修了証表示日 2024/05/08
氏名 テストユーザー・④ テストユーザー・④ テストユーザー・① テストユーザー・① テストユーザー・① テストユーザー・② テストユーザー・② テストユーザー・③ テストユーザー・③	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	✓□ード ▲受講状況全代 ★酸ユーザーID ★はなコーザーID ★はなコーザーID ★はまいのいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいい	メウンロード 上総合テスト結: メールアドレス test99@aa.bb.co.jp test9@aa.bb.co.jp tester_001@aa.hospital.jp tester_001@aa.hospital.jp tester_002@aa.hospital.jp tester_002@aa.hospital.jp tester_002@aa.hospital.jp	果一覧 上総合アンケート 講座名 臨床研究の基礎知識講座 ラスト講座(1) テスト講座(1) 慶床研究の基礎知識講座 臨床研究の基礎知識講座 臨床研究の基礎知識講座 テスト講座(1) テスト講座(1) テスト講座(1)	実施結果一覧 講義数 10 2 2 10 10 10 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	服修済調義数 0 0 2 2 2 0 0 0 0	修了証表示日 2024/05/08

※ユーザーの表示順:施設ユーザーIDの昇順+施設講座の並び順の昇順

【 受講状況(個別) 】

※施設ユーザーID 未設定時は施設ユーザー一覧の並び順と一致しない場合があります

個別のユーザー毎の受講状況を確認したい場合は、メールアドレス等の検索条件を入力し、「検索」をクリックする と、検索条件で指定した施設ユーザーの受講履歴が表示されます。

受講な	沉				-ב	-ザー名: テスト 施討	設管理者 ログ
よう ニテスト	用〇〇〇〇病院						
メールアドレス 施設ユーザーID 姓 名 Q検索 つリ	tester_001@aa.hospit	al.jp	別除すみも表示(ダウンロード機能に 調状況全件ダウンロード 生 総	も有効) 合テスト結果一覧 よ 総	合アンケート実施結果 [、]	- <u>*</u>	
	ユーザーID	施設ユーザーID	メールアドレス	講座名	講義数	履修済講義数	修了証表示日
氏名							
氏名 テスト ユーザー①	tester_001	tester_001	tester_001@aa.hospital.jp	臨床研究の基礎知識講	奎 10	2	

「受講状況ダウンロード」をクリックし、出力したい講座、および、出力ファイルの書式を選択し、「ダウンロード」 をクリックすると、検索された施設ユーザーの受講状況がダウンロードされます。

より詳細な個別の受講状況を確認したい場合は、「4.2)③施設ユーザー毎の受講状況確認」を参照してください。 基礎知識講座は施設コース外で受講完了しても施設コースの合格点を満たしている場合は修了証(施設名の入らない標準コースの修了証)を発行することができますが、管理者画面に受講歴は反映されません。

「受講状況全件ダウンロード」をクリックした場合は、検索条件にかかわらず、全施設ユーザーの受講状況がダウ ンロードされます。

Rep	施設受講履歴	出力 ユーザー名: テスト 施設管理者 ログアウト
SIHIS	▲ テスト用〇〇〇〇月	为院
✓ 全選	积/全解除	
	選択	施股調座
		臨床研究の基礎知識調座
		テスト調座 (1)
受講履題	をしていた。 あンマ区切り値 (.csv 講状況一覧に戻る)

「総合テスト結果一覧」、「総合アンケート実施結果一覧」もこちらからダウンロードいただけます。

施設コース管理 ユーザー名:テスト 施設管理者 ログアウト ▲ テスト用○○○○病院 お知らせのプレビュー 303 P • 血 2+ 施設情報 施設ユーザー管理 講座·講義 受講状況 施設ユーザー承認 各種マニュアル(zipファイル)

施設コース管理画面で、「ユーザーからの申請機能」を ON に設定している場合、「申請を受け付けるメールドメイン ン」で設定されたドメインをメールアドレスに持つユーザーは、施設コースに登録申請が行うことができます。 こちらを設定すると、施設ユーザーへの「施設コード」の周知は不要となります。

5)施設ユーザー承認

ユーザーが上記リンクより、施設コースへの登録申請を行った場合、施設管理者はその申請を承認または否認を行 います。

施設コース管理画面より、「施設ユーザーID」を設定した後、「承認」をクリックします。

	施設ユーザー	承認		ユーザ・	-名:テスト施設管理者 ログアウ
HS	★ テスト用○○○○	病院			
番号	氏名	メールアドレス	施設ユーザーID	スターテス	操作
1	テスト ユーザー⑦	tester_007@aa.hospital.jp			承認差し戻し

申請者リストが表示されますので、各施設で決めた施設ユーザーIDを入力し、「承認」、または「差し戻し」をクリックします。

承認申請、承認完了のメールは管理者、ユーザーともに届きません。

管理者は申請状況を定期的に確認し、承認等した場合は結果とともに、承認した場合は設定した「施設ユーザーID」 をユーザーにお知らせください。

承認を行った場合、当ユーザーが施設ユーザーとして登録され、ユーザー側では ICRweb の TOP 画面の施設コー スメニューに施設コース名が表示されますので施設コードの入力は不要です。

また、お知らせした施設ユーザーIDで「施設コースからログイン」からもログイン可能となります。

ご不明の点は ICRweb 事務局までメールでご連絡ください。お問い合わせ